



# Istituto Nazionale di Statistica

## **Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)**

Visto il D.lgs. 6 settembre 1989 n. 322 e s.m.i. recante “Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell’ISTAT” ai sensi dell’art. 24 della Legge 23 agosto 1988 n. 400 e in particolare l’art. 15 che prevede, tra gli altri compiti dell’Istituto quello di provvedere all’esecuzione dei censimenti e delle altre rilevazioni statistiche previste nel Programma statistico nazionale (PSN);

Vista la L. 07.08.1990 n. 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il Regolamento (CE) n. 295 dell’11 marzo 2008 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo alle statistiche strutturali sulle imprese e alla stima annuale delle variabili economiche settoriali delle imprese industriali e dei servizi;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, in particolare l’art. 16 relativo alle funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;

Visto il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 recante “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136”;

Visto il D.P.R. n. 166 del 7 settembre 2010 recante “Regolamento per il riordino dell’Istituto nazionale di Statistica”;

Visto lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Statistica approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCV del 13.12.2019, ai sensi dell’art. 4 del decreto legislativo 25.11.2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’art. 13 della legge 07.08.2015, n. 124” e pubblicato sul sito istituzionale [www.istat.it](http://www.istat.it) e sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica (GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020);

Vista la deliberazione del Consiglio n. 18/2023 del 31 ottobre 2023 e, in particolare, l’Allegato 1 “Strutture dirigenziali dell’Istituto nazionale di statistica” concernente il nuovo assetto organizzativo in vigore dal 1° dicembre 2023 e, in particolare, l’art. 4, comma 4, lett. c) relativo ai compiti della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP), costituita nell’ambito della Direzione Generale;

Visto il piano triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione dell’Agenzia per l’Italia digitale (AGID) che costituisce il modello di riferimento per l’informatica pubblica tra cui i dati della P.A.;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Visto il Regolamento di organizzazione dell’Istat approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDLXXV del 29 aprile 2019, come modificato con le deliberazioni n. CDXCVI del 13 dicembre 2019 e n. 14/2024 dell’11 giugno 2024;

Visto il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. CDXCVII del 13 dicembre 2019 e pubblicato sulla GU Serie Generale n. 16 del 21.01.2020;

Visto il manuale di amministrazione, finanza e contabilità, approvato dal Consiglio nella seduta del 17 dicembre 2020 e aggiornato dal Consiglio dell’Istituto nella seduta del 20.12.2023;

Visto il budget economico annuale 2024 e il budget triennale 2024-2026, adottato dal Consiglio dell’Istituto con deliberazione n. 21/2023 in data 16 novembre 2023;

Considerato che la Presidenza del Consiglio dei Ministri con D.P.C.M. del 09.01.2024 ha approvato il budget economico annuale 2024 e il budget triennale 2024-2026;



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Visto il D.lgs.25 novembre 2016, n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”, che ha avviato il processo di riforma degli enti pubblici di ricerca (EPR) al fine di semplificare le attività degli enti stessi, in particolare l’articolo 10 che recita “Gli Enti adottano con proprio regolamento, anche ai sensi della normativa generale vigente in materia di contabilità pubblica di cui al decreto legislativo 31 maggio 2011 n. 91, sistemi di contabilità economico-patrimoniale anche per il controllo analitico della spesa per centri di costo”;

Vista la deliberazione DOP/185/2022 del 1° marzo 2022 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Sara Zaccaria, ai sensi dell’art. 19 del d.lgs. n. 165/2001 nonché dell’art. 13 del Regolamento del personale dell’Istat, l’incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° marzo 2022;

Vista la deliberazione DOP/356/2022 del 28.04.2022 con la quale è rinnovato al dott. Michele Camisasca l’incarico di Direttore Generale, per un triennio, a decorrere dal 1° maggio 2022;

Vista la deliberazione DOP/888/2023 del 07.08.2023 con la quale è conferito alla dott.ssa Marzia De Gregorio l’incarico di dirigente del Servizio Approvvigionamenti (AST) della Direzione centrale amministrazione e patrimonio (DCAP) per un triennio, a decorrere dal 1° settembre 2023;

Vista la deliberazione DOP/990/2023 del 26.09.2023 con la quale è stato conferito al dott. Andrea Malafrente l’incarico di dirigente del Servizio Programmazione, bilancio e contabilità (PBC) nell’ambito della Direzione generale a decorrere dal 1° ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/1007/2023 del 28.09.2023 con la quale è affidato alla dott.ssa Cecilia Colasanti l’incarico di Direttore della Direzione centrale per le tecnologie informatiche (DCIT), nell’ambito del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM), per un triennio a decorrere dal 18 ottobre 2023;

Vista la deliberazione DOP/187/2024 del 22.02.2024 con la quale è disposta la proroga dell’incarico di Direttore del Dipartimento per lo sviluppo di metodi e tecnologie per la produzione e diffusione dell’informazione statistica (DIRM) al dott. Massimo Fedeli a decorrere dal 1° marzo 2024 e fino al 31 dicembre 2024;

Vista la deliberazione DOP/1078/2024 del 5.12.2024 con la quale è conferito a Luciano Valle l’incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) ai sensi dell’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e a Antonello Coppola l’incarico di DEC ai sensi dell’art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 per la procedura di affidamento del servizio SAS Customized Support per l’importo complessivo I.V.A. inclusa di € 233.020,00=;

Vista la deliberazione DAC/813/2024 del 9.12.2024 di espletamento della procedura negoziata ex art. 76, comma 2, lettera b) punti 2 e 3 del Codice per l’acquisizione del servizio SAS Customized Support per 12 mesi, a decorrere dal 30.12.2024 con la società SAS INSTITUTE S.r.l. per l’importo complessivo stimato di € 233.020,00= I.V.A. inclusa- CIG n. B4B78B22D7;

Vista la RDO del 13.12.2024 per l’Appalto n. 4926451 con la quale è stata invitata a partecipare la Società SAS INSTITUTE S.r.l.;

Considerato che:

- entro il termine di scadenza previsto per la presentazione dell’offerta (ore 12:00 del 16.12.2024) è pervenuta l’offerta della SAS INSTITUTE S.r.l.;
- dall’esame della documentazione prodotta, la stessa è risultata completa, regolare e conforme rispetto a quanto richiesto;
- dall’esame dell’offerta economica presentata è risultato che la stessa è regolare e conforme a quanto richiesto dagli atti di gara e l’importo offerto ammonta a complessivi € 191.000,00= I.V.A. esclusa;

Vista la comunicazione del RUP del 16.12.2024 che ritiene congrua l’offerta pervenuta;



# Istituto Nazionale di Statistica

## Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)

Considerato che sono stati disposti i controlli di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 sul possesso dei requisiti di ordine generale sulla SAS INSTITUTE S.r.l. che hanno dato i seguenti esiti:

- posizione regolare rispetto ai versamenti dei contributi nei confronti dell'INPS e dell'INAIL risultante dal DURC prot. INAIL\_45545991 del 26.09.2024 con scadenza di validità 24.01.2024;
- il Servizio FVOE ha rilasciato in data 09.12.2024 l'estratto delle annotazioni iscritte sul Casellario delle imprese dal quale risulta che per il codice fiscale 08517850155 associato all'operatore economico SAS INSTITUTE S.r.l che non sono presenti annotazioni;
- il Servizio FVOE ha rilasciato in data 20.11.2024 l'attestazione dell'esito di verifica della regolarità fiscale – n. 12862902 del 19.11.2024 - dalla quale risulta che per il codice fiscale 08517850155 associato all'operatore economico SAS INSTITUTE S.r.l. la posizione è regolare;
- il Servizio FVOE ha rilasciato il certificato dal quale nulla risulta nella banca dati del casellario giudiziale relativamente al soggetto sottoposto a verifica (certificato prot. n. 7595800/2024/R emesso in data 12.12.2024);

Visto il certificato di ottemperanza agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 del 23.10.2024 di AFOL Metropolitana- servizio per l'occupazione dei disabili Regione Lombardia relativa alla società SAS INSTITUTE S.r.l.;

Vista la richiesta prot. n. PR\_MIUTG\_Ingresso\_0403947\_20241218 del 18.12.2024 inoltrata presso la Banca Dati Nazionale Antimafia (B.D.N.A.) al fine di acquisire l'informazione antimafia nei confronti della citata Società;

Ritenuto pertanto di procedere all'aggiudicazione definitiva dell'appalto per l'acquisizione del servizio SAS Customized Support per 12 mesi, a decorrere dal 30.12.2024, per l'importo complessivo di € 233.020,00= (€ 191.000,00+ I.V.A. € 42.020,00) I.V.A. inclusa - CIG n. B4B78B22D7;

L'operatore economico è esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva nell'ambito dell'ampia discrezionalità riconosciuta alla stazione appaltante come previsto dall'art 53, c. 4, del d.lgs 36/2023 in considerazione del fatto che la società ha dimostrato affidabilità e competenza nell'esecuzione di altri precedenti affidamenti.

Considerato che il centro di responsabilità competente ha autorizzato la spesa sulle relative posizioni finanziarie e che il competente Servizio Programmazione Bilancio e Contabilità della Direzione generale dovrà, in sede di controllo, confermare tale autorizzazione;

Visto il supporto della DCAP/Servizio AST e dell'Iniziativa Acquisizioni ICT (Ods/59/2024 del 28.03.2024) alla predisposizione degli atti amministrativi di cui al presente procedimento e alle decisioni di cui in premessa;

Per quanto già premesso,

### D E T E R M I N A

- di approvare la proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023, della procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando per l'acquisizione del servizio SAS Customized Support per 12 mesi a decorrere dal 30.12.2024 a favore della Società **SAS INSTITUTE S.r.l** con sede legale in **Via Darwin 20/22 – 20143 Milano** - per l'importo complessivo di **€ 233.020,00= (euro duecentotrentatremilaventi/00) I.V.A. inclusa - CIG n. B4B78B22D7;**
- di contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 7, e dell'art. 18 del D.lgs. n. 36/2023 con la suddetta società;
- di dare atto che l'importo di € 233.020,00= (€ 191.000,00+ I.V.A. € 42.020,00) I.V.A. inclusa è stato prenotato sull'annualità 2024 del budget triennale 2024-2026 secondo il prospetto allegato;



# Istituto Nazionale di Statistica

## **Direzione centrale Amministrazione e Patrimonio (DCAP) Servizio Approvvigionamenti (AST)**

- di dare atto che il presente provvedimento deve essere pubblicato nell'area Amministrazione trasparente del sito internet dell'Istituto in "Bandi di gara e contratti" nell'apposita sezione "*Informazione sulle singole procedure*".

IL DIRETTORE CENTRALE DCAP

IL CENTRO DI RESPONSABILITA'  
IL DIRETTORE DIPARTIMENTO DIRM

FIRMA DI REGOLARITA' CONTABILE  
IL DIRIGENTE IL SERVIZIO PBC