

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome/Cognome Daniela Carbone
E-mail dacarbon@istat.it

Esperienza professionale

Nome del datore di
lavoro

ISTAT

Dal 04-11-2002 al 31-12-2021 Tecnologo III livello professionale

Dal 01-01-2022 Primo Tecnologo II livello professionale

Principali attività e
responsabilità

In qualità di Dirigente di Servizio negli ultimi due anni, e prima responsabile di unità operative e iniziative ho maturato, soprattutto nell'ultimo decennio, importanti competenze manageriali, gestendo team formati da risorse interne ed esterne all'Istat, con competenze multidisciplinari, attraverso la conduzione di progetti trasversali all'Istituto, con complessità elevate. Ho lavorato in ambiti altamente specializzati nel campo dell'informatica applicata alla statistica, anche nella gestione di contratti pubblici.

Date

Dal 01-02-2023 ad oggi

Principali attività e
responsabilità

Dirigente del Servizio DCIT/ITB

Progettazione Sviluppo e Gestione dei Sistemi Applicativi

Nel mio attuale ruolo di Dirigente di Servizio pianifico, monitoro e coordino progetti innovativi per la realizzazione e gestione di applicativi a supporto della produzione statistica, al fine di rispondere in maniera efficace alle richieste di digitalizzazione e innovazione dei processi da parte delle macro-strutture dell'ente. Coordino le attività di 45 collaboratori interni, organizzati in 10 iniziative tematiche, che seguono obiettivi legati sia a progetti continuativi sia innovativi, contribuendo, tra gli altri, ai programmi PG5 "Consolidamento e messa in sicurezza delle infrastrutture" e PG7 "Digitalizzazione dei dati e dei processi e amministrazione trasparente". Il mio stile di leadership favorisce un ambiente di lavoro stimolante e produttivo, dove l'innovazione tecnologica e la ricerca di soluzioni all'avanguardia sono al centro delle attività di sviluppo. Negli anni ho raffinato la mia capacità di problem solving, anche rafforzando le competenze tecniche su temi quali normative sulla privacy e sicurezza dei dati. Indirizzo i diversi progetti in accordo con le linee strategiche dell'Istituto e gli obiettivi di innovazione secondo le indicazioni contenute nel PIAO. Sono responsabile della pianificazione strategica e del budget del Servizio per acquisizione di servizi specialistici e gestione degli applicativi.

Tra i rilasci più significativi, entro il 31-12-2023 si possono elencare:

- progettazione e reingegnerizzazione del nuovo sito istituzionale www.istat.it, con una forte componente innovativa dal punto di vista tecnologico (nuova architettura cloud e nuova componente del motore di ricerca con introduzione di elementi di AI);

- progettazione e reingegnerizzazione dei nuovi portali territoriali (SITUAS, applicativo Trasporto Marittimo, Atlante Statistico Nazionale);
- messa in sicurezza dell'applicativo Rivaluta, acceduto da cittadini e istituzioni per l'aggiornamento dei prezzi al consumo;
- progettazione e reingegnerizzazione del Calcolatore della Povertà;
- sperimentazione e sviluppo, con tecnologia cloud native, della app RISPONDO dedicata inizialmente all'indagine spese famiglie, in linea con le aspettative innovative proprie dei nostri anni;
- efficientamento dei processi relativi all'area amministrativo-contabile mediante stabilizzazione del nuovo Enterprise Resource Planning (SAP).

Date
Principali attività e
responsabilità

Da 01-01-2018 al 31-01-2023

Responsabile Iniziativa "IT ERP e Sistemi Gestionali Integrati"

In qualità di Responsabile ho coordinato progetti e attività a supporto principalmente della Direzione Generale per la gestione ed evoluzione delle aree e dei processi di Contabilità, Risorse Umane, Programmazione Strategica ed Operativa, Gestione Documentale, Concorsi e Sanzioni, aventi come obiettivo la trasformazione digitale e la compliance alle disposizioni del CAD (Codice di Amministrazione Digitale) e alla normativa sulla privacy. Ho coordinato dal 1/1/2018 al 31/1/2023 la realizzazione del nuovo ERP, revisionando e ottimizzando i processi amministrativi contabili e la messa in esercizio del nuovo sistema SAP in sostituzione dei vecchi applicativi *legacy* presenti in Istituto. Oltre che coordinatore, sono stata anche RUP (per 2 anni) e DEC (per 2 anni) di questo progetto.

Nell'ambito dei gruppi di lavoro dedicati a Censimenti Agricoltura, Popolazione 2021 e Istituzioni Pubbliche, ho coordinato i WP aventi come obiettivo la digitalizzazione del processo di gestione e invio informative e solleciti via PEC, realizzando una innovazione di prodotto e processo. Analoghe innovazioni ho introdotto in qualità di co-coordinatore dei progetti di: (i) digitalizzazione delle attività delle commissioni concorso, (ii) realizzazione dell'applicativo ProMO (per la programmazione operativa); (iii) progettazione e realizzazione dell'Inventario del patrimonio mobiliare dell'Istituto; (iv) digitalizzazione del flusso relativo al caricamento dei dataset appalti (in ottemperanza alla normativa sul codice degli appalti) e del processo di erogazione delle sanzioni.

Date
Principali attività e
responsabilità

Dal 01-01-2017 al 31-12-2017

Responsabile dell'iniziativa IT Sistemi informativi gestionali, architetture e system integration 2017.

In qualità di responsabile, coordinando circa 10 risorse, in stretta collaborazione con la DGEN, ho gestito l'evoluzione del parco applicativo gestionale (Urbi, Libra, sistema di

Risk, Timeshet); ho progettato e dato avvio al sistema documentale dell'Istituto (Archiflow) introducendo: la gestione avanzata del protocollo digitale e l'integrazione nel sistema documentale delle PEC istituzionali (avvio a luglio 2016); l'integrazione del Sistema Documentale con i sistemi di raccolta dati (Indata, portale Imprese e Starlac, marzo 2017) e delle PEC tematiche-settoriali; la Classificazione e Fascicolazione dei documenti (da aprile 2017) e successivo aggiornamento del Titolare; l'integrazione della "Firma digitale" nei processi dell'Istituto (da novembre 2017) e dei "Registri digitali" dell'Istituto (da gennaio 2018); l'integrazione del "Servizio di Conservazione documentale" come da normativa CAD (da gennaio 2018). Ho rivestito il ruolo di coordinatore della task force per l'integrazione dei sistemi SOL-Archiflow (DOP/326/2018 del 13-03-2018).

Date	Dal 01-01-2017 al 31-12-2017
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'iniziativa IT Sistema gestionale: Enterprise Resource Planning 2017. Nell'ambito del complesso rifacimento del sistema ERP integrato (Enterprise Resource Planning) dell'ente, tenendo conto delle specifiche tecniche della DGEN, dei vincoli di budget e di tempo, ho definito la strategia di progetto e indirizzato le necessarie risorse economiche per il raggiungimento degli obiettivi concordati. L'importante valore aggiunto che ho apportato a questo lavoro è derivato, tra gli altri, dalle complesse analisi di mercato che ho condotto e dall'attività di RUP (DOP/231/2018 del 16/02/2018) che ho svolto nell'ambito del Contratto Quadro Consip "Servizi Gestionali Integrati - PA Centrale", in cui ho gestito inizialmente circa 6 milioni di euro, fino a un totale di circa 10 milioni.

Date	Dal 15-04-2016 al 31-12-2016
Principali attività e responsabilità	Responsabile Iniziativa IT Ambienti collaborativi per la comunicazione interna e piattaforme di e-learning.

Principali attività e responsabilità	Coordinando un team di 9 risorse, ho rafforzato l'uso del content management system Typo3 per lo sviluppo di siti web tematici, efficientando e rendendo standard il processo lavorativo, puntando al sistematico riutilizzo del codice sviluppato. Ho coordinato le attività di gestione e sviluppo delle aree di collaborazione sulla piattaforma SharePoint e le attività legate all'introduzione della piattaforma e-learning dell'Istituto Moodle a integrazione della tradizionale didattica d'aula. Ho partecipato come co-coordinatore allo studio di fattibilità Repository scientifico Del n. 71 DGEN del 12-05-2016.
--------------------------------------	---

Date	Dal 12-03-2015 al 14-04-2016
Principali attività e responsabilità	Responsabile Unità Operativa U.O. RST/D – Gestione Sistemi Web e Ambienti collaborativi

Coordinando un team di 10 risorse ho iniziato la realizzazione di siti tematici con content management system Typo3 realizzando i seguenti portali: (1) Portale Acqua, collaborazione Istat-Presidenza del Consiglio per la raccolta e divulgazione patrimonio informativo nel settore idrico; (2) Noi-Italia edizione 2015 e 2026 ; (3) OttomilaCensus per diffusione dati del censimento popolazione a livello comunale; (4) BES versione 2015, per la diffusione dei dati del benessere; (5) Portale imprese, (sezione autenticazione).

Coordinando le attività della piattaforma SharePoint ho realizzato le seguenti aree di collaorazione: (i) nuova area Intranet dell'Istituto, coordinatore del gruppo di lavoro (Del n. 21 DGEN del 18-02-2016); (ii) area di collaborazione per la rete dei metodologi, a supporto dei progetti annuali del piano di investimenti metodologici (PIM); (iii) applicativo ShareDics, area intranet del dipartimento; (iv) banca dati competenze; (v) sistema Whistleblowing per compliance normativa anticorruzione. Ho partecipato al gruppo di lavoro per la definizione degli obiettivi di accessibilità dei portali dell'Istituto (Del. 8/DIQR del 25-03-2015).

Date
Principali attività e
responsabilità

Dal 10-09-2013 al 11-03-2015
Responsabile Unità Operativa

RST/D U.O. Piattaforma web e ambienti collaborativi

Come coordinatore dell'unità operativa ho realizzato il sito web per la Presidenza Italiana del Consiglio della UE Council nel secondo trimestre 2014; ho coordinato con ruolo di DEC (contratto Rep. 72 del 10-11-2014) le risorse per realizzare la nuova intranet, con ulteriore ruolo di vice coordinatore del gruppo di lavoro (Del n. 67 DGEN del 14-07-2014).

Date
Principali attività e
responsabilità

Dal 11-2011 al 09-2013
Membro della Unità Operativa DIQR/DCIT RST/D

Piattaforme web e strumenti collaborativi

Nell'ambito dell'iniziativa ho partecipato alla prima sperimentazione e realizzazione di siti web con il content management system Typo3, realizzando i seguenti applicativi: (i) sito intranet per la DGEN con url <https://servizidgen.istat.it> per il quale ho ricevuto ringraziamenti (Prot. N. DG-1276 del 21-10-2011); (ii) pubblicazione delle edizioni 2012-2013 del sito noi-italia.istat.it; (iii) sito BES edizione 2012. Ho avuto inoltre ruolo di coordinatore nella realizzazione del nuovo portale Sistan, portale con forte componente innovativa con percorsi di navigazione dinamici e modalità friendly per la redazione dei contenuti gestiti tramite rete di network distribuita nel territorio nazionale. Nel progetto sono stata referente del piano di formazione della rete UUTT e docente (riferimento foglio matricolare) per la redazione delle pagine del portale.

Date Principali attività e responsabilità	<p>Da 07-2009 al 10-2011</p> <p>Membro della struttura Progetto DCMT/SVS/3</p> <p>Sviluppo siti web di servizio e cooperazione</p> <p>Come membro della struttura ho realizzato l'applicativo navigatore attività economiche "Ateco" per il Censimento della Popolazione 2011.</p> <p>Sono stato responsabile della docenza e supporto al personale delle segreterie di direzione e dipartimento per il progetto Zimbra per passaggio al nuovo sistema di posta elettronica (incarico docenza Prot. N. 4689 del 11/11/2010). Ho realizzato inoltre i portali: (i) Risk Management; (ii) Blue-ETS; (iii) Serie Storiche in occasione del 150° anniversario dell'Unità d'Italia; (iv) Basi Territoriali nell'ambito del progetto "Censimenti 2010 – 2011" (encomio del 26/03/2009, Prot. N.532); (v) PIC, che introduce una forte innovazione nella condivisione su web della rendicontazione a Enti e Comuni che collaborano con Istat per le rilevazioni statistiche (lettera apprezzamento Prot. N.638 del 23/06/2009)</p>
Date Principali attività e responsabilità	<p>Da 02-2006 al 06-2009</p> <p>Membro della struttura DCMT/B Unità Operativa "Tecnologie web"</p> <p>Come membro della struttura ho realizzato una forte innovazione costruendo il Sistema di Codifica Automatica dell'Ateco 2007 su web. L'applicazione online da maggio 2008 viene consultata da circa 10.000 utenti ogni settimana. Il progetto è stato presentato alla Sessione Poster della 9° Conferenza nazionale di statistica di dicembre 2008. Ho collaborato alla redazione del volume "L'ambiente di codifica automatica dell'Ateco 2007- esperienze effettuate e prospettive" sul volume Metodi e Norme - Istat (2009). Sul lavoro effettuato ho ricevuto lettera di encomio (26/01/2009, Prot. N.122).</p>
Date Principali attività e responsabilità	<p>Da 05-2005 a 01-2006</p> <p>Membro della struttura DCDS ufficio C</p> <p>Tecnologie web per il portale ISTAT</p> <p>In qualità di membro della struttura ho partecipato alla migrazione dei dati dal vecchio al nuovo sito Istituzionale e svolto attività di analisi per dotare il sito di un motore di ricerca efficiente.</p>
Date Principali attività e responsabilità	<p>Da 11-2002 a 03-2005</p> <p>Membro della struttura DPTS/DCMT/GSS</p> <p>"Servizio gestione e standardizzazione dei sistemi informatici e di telecomunicazioni</p> <p>Come membro della struttura ho partecipato al Progetto europeo di ricerca scientifica CODACMOS sulla ricerca e scambio dei dati, utilizzando nuove tecnologie riguardanti il data collection; il progetto è stato svolto in collaborazione con l'università di Patras. Ho inoltre sperimentato l'utilizzo dei primi codici digitali nell'archivio Istat, realizzando un'applicazione per l'assegnazione del codice DOI (Digital Object Identifier) alle pubblicazioni dell'Istituto.</p>

Istruzione e Formazione	
Date	14-12-1995
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Eventuale titolo conseguito	Laurea in Ingegneria Elettronica (vecchio ordinamento) con indirizzo Informatica
Date	Anno 1996
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "La Sapienza"
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione alla professione di Ingegnere e relativa iscrizione all'albo professionale degli ingegneri di Roma dall'anno 2005.
Date	Anno accademico 2023/2024 (durata corso 40 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Dipartimento Ingegneria
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iniziativa valore P.A corso dal titolo "Transizione digitale, piano triennale per l'informatica nella PA e PNRR: obblighi, scadenze, novità 2022, investimenti, approvvigionamento servizi informatici, RTD, protezione dati e postazioni di lavoro", con superamento verifica finale.
Eventuale titolo conseguito	Corso di aggiornamento con superamento verifica finale
Date	Dal 29 marzo 2019 al 27 giugno 2020 (400 ore di formazione)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Luiss Business School di Roma
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	EMIT -Formazione Executive in Management & Governance dell'IT Ho acquisito metodi e competenze Manageriali e Gestionali volte all'innovazione e trasformazione digitale. Nel corso del Master ho acquisito anche la Certificazione ABMP "Fundamentals of Business Process Management".
Eventuale titolo conseguito	Corso di perfezionamento universitario
Date	Luglio 2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AXELOS Certifications
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Acquisizione capacità di Project Management in ambito IT Service Management, per la gestione dei processi aziendali.

Eventuale titolo conseguito	Certificazione ITIL Fondation V3 in ITIL Service Management
Date	Anno 2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso AgilePM® Foundation secondo la metodologia DSDM
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Acquisizione competenze sulla metodologia Agile, ciclo di vita completo di un progetto, ruoli e responsabilità.
Date	Anno accademico 2016-2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Roma "Tor Vergata" Dipartimento di Ingegneria dell'impresa
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Iniziativa valore P.A., con superamento positivo della prova finale di valutazione. Titolo- "Gestione del documento informatico: produzione e conservazione dei documenti digitali o digitalizzati". Approfondimento problematiche inerenti la gestione e la validità di un documento in formato digitale: le linee guide del Garante, la firma remota, digitale ed elettronica, differenze tecniche e relative misure di sicurezza.
Eventuale titolo conseguito	Corso di aggiornamento con superamento verifica finale
Date	Marzo 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	AXELOS Certifications
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Acquisizione di best practice di Project Management. Esperta capacità nel coordinamento delle interdipendenze di una serie di progetti correlati e governance di progetti aziendali con metodo strutturato e completo.
Eventuale titolo conseguito	PRINCE2® Foundation Certificate in Project Management
Date	Febbraio 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Project e Program Management
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Gestione della struttura di governance del progetto, dalla definizione del processo, del team, gestione degli stakeholder e definizione dei project char. Acquisizione competenze su definizione del budget di progetto, la pianificazione e l'analisi dei rischi.
Pubblicazioni	(1) IL RUOLO E L'EVOLUZIONE DELL'IT NELLA STATISTICA UFFICIALE: L'ESPERIENZA DELL'ISTAT ISBN 978-88-458-2067-0 Edizione 2021 (coautore) (2) L'ambiente di codifica automatica dell'ATECO2007. Esperienze effettuate e prospettive Collana Istat Metodi e Norme n.41 – 2008 –ISBN 978-88-458-1629-1

AUTORI: D. Carbone, A. Ferrillo, S. Macchia, I.Mazza, M.Murgia, V.Prigobbe,
V.Talucci, A.Valeri, P.Vicari

link: [https://www.istat.it/wp-](https://www.istat.it/wp-content/uploads/2014/04/metenorme0941ambiente_codifica_automatica_ateco07.pdf)

[content/uploads/2014/04/metenorme0941ambiente_codifica_automatica_ateco07.pdf](https://www.istat.it/wp-content/uploads/2014/04/metenorme0941ambiente_codifica_automatica_ateco07.pdf)

(3) POSTER - Il sistema di codifica automatica dell’Ateco 2007 su Web 9° conferenza di statistica

Lavori

- (1) “Istat.it: il sito al centro dell'ecosistema digitale” – documento strategico sul lavoro di realizzazione nuovo sito, consegnato al direttore DIRM con mail DCCI del 15 dicembre 2023 17:57:19 (coautore)
- (2) La strategia per la costruzione di un sistema informativo gestionale integrato (dicembre 2017- autore)
- (3) Sistema informativo gestionale integrato: il nuovo ERP (dicembre 2018- autore)
- (4) Poster presso NTTS european conference 2019, dal tema: “First step towards digital National Statistical Institute” (coautore)
- (5) POSTER - Il sistema di codifica automatica dell’Ateco 2007 su Web 9° conferenza di statistica (coautore)

Lingue straniere

Madrelingua

Autovalutazione

Livello europeo

Francese

Inglese

Italiana

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione Orale	Produzione Orale	
B2	C2	B1	C1	C2
A2	A2	A2	A2	A2

Altro
(partecipazione a convegni e seminari, competenze tecniche, informatiche, sociali, organizzative, abilitazioni professionali ed ogni altra informazione che il compilante ritiene di dover segnalare)

In oltre 20 anni di attività, tenuto conto dei ruoli di coordinamento sopra descritti e dei risultati raggiunti, ho maturato la capacità di gestire team con un elevato numero di persone (nell’ordine delle 50), con competenze trasversali e multidisciplinari. La profonda capacità di ascolto che caratterizza il mio stile di leadership mi consente di creare le condizioni per un ambiente di lavoro collaborativo nell’ambito del Servizio e cooperativo con le strutture dell’Ente, nonché con gli stakeholder esterni. Grazie alla conoscenza di best practice delle principali attività IT e la conduzione dei progetti, sono in grado di gestire con flessibilità le criticità che si presentano, contenendone gli impatti. I ruoli di RUP e DEC hanno favorito la mia capacità di programmazione budget e di monitoraggio dei progetti.

Data

26-09-2024

Firma

omissis